

## Anvisningar till stadgarna för HSB Brf Bergshamra i Solnas

---

Dessa anvisningar är förtydligande till de punkter i stadgarna som hänvisar till detta dokument.

### - Lägenhetsdörr trapphus:

För byte av lägenhetsdörr krävs tillstånd. Tillstånd sökes genom [blankett](#) (Ansökan om ombyggnad) till styrelsen och lämnas till expeditionen.

Byte av lägenhetens ytterdörr är något som den enskilda lägenhetsinnehavaren ansvarar för på egen bekostnad.

Detta inkluderar också återställande och/eller eventuell reparation av vägg runt dörrkarm om den skadas vid installation.

### Enhetlig färg

- Vid byte av ytterdörren ska den vara mahogny-färgad.

### Brevinkast

- Dörrar ska vara utrustade med brevinkast. Externa brevlådor tillåts inte.

### Brandskydd

- Dörrar ska uppfylla svensk standards krav på brandskydd.

### Leverantörer

- Styrelsen har inte gjort någon bedömning av eller prioritering av leverantörer. HSB Stockholm har ramavtal med en leverantör. Kontakta [HSB Kund och Medlemsservice](#) för mer information.
- För att förenkla och kanske också få ett bättre pris kan det vara bra att gå samman med andra boende på samma våningsplan för en gemensam upphandling.

- **Balkonger:**

**Skötselanvisning balkongräcken och balkongstomme**

Balkongräcken rengörs med vatten, mildt rengöringsmedel och mjuk trasa.

Slipande rengöringsmedel, till exempel skurpulver eller syrabaserade rengöringsmedel samt slipande svampar, får ej användas.

**Allmänt**

Det är

viktigt att balkonger underhålls med snöskottning kontinuerligt in mot fasad/dörrar så att inte snö blir stående. På takterasserna ska också golvbrunnen rensas innan vintern.

Balkonggolvet får ej målas samt fonterna på sidan.

Om man avser att lägga ett golv på betongen så är det viktigt att man tillser att det är ventilerat under golvmaterialen. Mattor är inte att rekommendera.

Salt får inte användas på balkongplattorna.

**Rengöring av målade ytor**

Normal rengöring av de målade ytorna, dammsugning och tvättning med normala rengöringsmedel.

Använd ej lösningsmedelburna eller etsande produkter.

**Rengöring av omålade ytor**

Normal rengöring av de omålade ytorna, tvättning med ljummet vatten och skurborste.

- **Ansökan för montering av markiser**

Innan uppsättning av markiser skall du ansöka på "[blankett](#)" om tillåtelse att montera denna på balkong eller över fönster och lämna den till expeditionen, Mårdstigen 1.

- **Åtkomst huvudsäkringar i stigarledningarna till respektive lägenhet:**

Lägenhetens säkringar sitter i ett säkringsskåp i respektive lägenhet.

Dessa ska i normala fall lösa om de blir överbelastade eller om en kortslutning sker.

I vissa fall kan det hända att huvudsäkringen går som sitter i källaren.

Dessa huvudsäkringar finns i speciella elrum nere i källaren tillsammans med andra lägenheters huvudsäkringar samt inkommande el-matning till tvättstugor och annan utrustning för föreningen. Till dessa elrum har inte de boende tillträde.

När en sådan säkring gått, gör en **felanmälan på ([www.sbc.se](http://www.sbc.se))**. Utanför fastighetsskötarens ordinarie arbetstid, vardagar 07-16, gäller journumret i trapphus

eller på vår hemsida, för hjälp med åtgärd. Jouråtgärder är dyra för föreningen. Kan man klara sig till fastighetsskötaren jobbar är det önskvärt.

Föreningen tar ansvar för lägenheternas huvudsäkringar. Jourutryckningar kan komma att bekostas av lägenhetsinnehavaren vid tex uppvisad oaktsamhet. Detta gäller även vid återkommande problem från samma lägenhet.

#### - Öppna spisar

Bostadsrättsinnehavaren ansvarar för den öppna spisen och anslutning av kassett eller annan kamin och dess anslutning till rökkanalen.

Sammanfattningsvis: Medlemmen ansvarar för eldstäder inne i lägenheten, medan föreningen har övergripande ansvar för sotning och brandskyddskontroll av eldstäder.